TRENORD

VERBALE DI INCONTRO

In data 17 e 22 Maggio 2013 la società Trenord s.r.l e le Organizzazioni Sindacali FILT CGIL – FIT CISL – UILT UIL – FAST FERROVIE – UGL TRASPORTI – FAISA CISAL firmatarie del Contratto aziendale di Trenord si sono incontrate presso la sede della Direzione Operativa di Milano Fiorenza a seguito degli impegni assunti nel Verbale di Accordo del 12 Marzo 2013 e nel Verbale di incontro del 10 Aprile 2013 in merito alla programmazione delle ferie estive del personale mobile di Trenord.

Le Parti secondo quanto convenuto nei verbali sopra citati intendono definire la modalità di rotazione delle ferie estive, la turnazione delle ferie invernali del personale mobile e il modello di concessione delle ferie giornaliere al di fuori dei periodi programmati.

A seguito della presentazione da parte dell'azienda dei criteri di assegnazione del personale alle ferie estive a partire dal 2014, le Parti condividono che il modello di rotazione sarà quello definito nel verbale del 10 Aprile u.s. di cui alla sequenza Giugno - Agosto - Settembre - Luglio come da prospetto allegato al presente verbale.

Le Parti condividono che le quattro festività, nelle percentuali indicate nel verbale del 12 marzo u.s. (della durata di 7 giorni) saranno così ripartite: Santo Natale dal 22 al 28 Dicembre; Epifania dal 5 Gennaio con il termine 11 Gennaio, Capodanno dal 29 Dicembre al 4 Gennaio, dal Giovedì al Mercoledì successivo (Pasqua) con percentuale pari al 25 % del personale interessato.

La rotazione avrà decorrenza dal Natale 2013 secondo la successione delle festività sopra indicate.

L'eventuale rinuncia del periodo assegnato delle ferie festive non comporta l'obbligo della riprogrammazione.

Le Parti convengono sulla necessità di definizione di un modello unico di concessione di giornate di ferie garantite al di fuori del periodo di ferie programmate.

Le Parti individuano il Libro delle Ferie quale strumento da utilizzare per la prenotazione delle ferie al di fuori dei periodi programmati.

Il libro delle ferie la cui utilizzazione sarà operativa dal 17 settembre 2013 e consentirà la prenotazione di ferie giornaliere o settimanali secondo le seguenti modalità:

- Prenotazione con anticipo massimo di 90 gg. per periodi di ferie uguale o superiori a giorni 4 consecutivi
- prenotazioni con anticipo massimo di 45 gg. per periodi inferiori ai 4 giorni.

UGL TRASPORTI
Enrico Minutti

FIT CISL

Trenord S.r.l.

Villoni Saverio

TRENORD

Per ogni agente sarà possibile effettuare una prenotazione mensile comprendente una giornata di sabato e/o domenica considerate sia congiuntamente che singolarmente fatto salvo per i periodi superiori ai tre giorni.

Per la concessione delle assenze, le stesse seguiranno l'ordine cronologico riferito alla data di prenotazione.

In seguito i Responsabili di Condotta e Scorta comunicheranno le modalità operative.

La richiesta del giorno di ferie può essere fatta dal personale mobile nell'arco delle aperture degli Uffici Scorta e Condotta Treno privilegiando l'uso della posta elettronica; condizione indispensabile è che gli Uffici Scorta e Condotta Treno diano un numero di posizione sul libro delle ferie.

L'Azienda individua nel 7% del personale mobile per ogni singolo impianto, la percentuale minima di concessione di ferie garantite, che si incrementerà in coerenza con l'ottimizzazione dei turni di cui al verbale del 20 Maggio 2013.

Entro il 10 Giugno pv l'Azienda presenterà il formato del Libro delle Ferie e le relative modalità operative.

A decorrere dall'entrata in vigore del Libro delle ferie non avranno più valenza le precedenti intese vigenti in materia.

TRENORD SRL

FILT CGIL

FIT CISL

UILT UIL

FAISA CISAL

FAST FERROVIE

UGL TRASPORTI