

circolo ricreativo
aziendale FNM

Organi sociali per il periodo 2009-2011

Consiglio di Amministrazione

MARIANI VALERIO	Presidente	Consigliere di nomina assembleare
COMINETTI CLAUDIO	Vicepresidente Vicario	Consigliere di nomina assembleare
CELENTANO VINCENZO	Vicepresidente	Consigliere di nomina aziendale
LATTUADA GIAMPAOLO	Segretario	Consigliere di nomina assembleare
DI FALCO ROSARIA	Consigliere	Consigliere di nomina assembleare
NICOLOSO RENZO	Consigliere	Consigliere di nomina aziendale
SCALETTA FLAVIA	Consigliere	Consigliere di nomina assembleare
SIMEONI DINO	Consigliere	Consigliere di nomina aziendale

Collegio Sindacale

CATTANEO MATTIA	Presidente	Sindaco di nomina aziendale
ANZANI ROSALBA	Sindaco Effettivo	Sindaco di nomina assembleare
PARTENZI CARLO	Sindaco Effettivo	Sindaco di nomina assembleare
FERRARIO MAURIZIA	Sindaco Supplente	Sindaco di nomina assembleare
VAIANI GABRIELE	Sindaco Supplente	Sindaco di nomina aziendale

Assemblea dei Delegati

BASSAN GIANLUIGI ANTONIO	IMONTI DOMENICO
BETTI RICCARDO	LEO ANTONIO
BOSSO MARIAROSARIA	LIEGGI DOMENICO
CARIONI SILVANO	LIPAROTI GIUSEPPE
CHIAPPINI GIANPIETRO	MARCHESINI ADOLFO GIUSEPPE
COLLE VINCENZO	PACINI FILIPPO
COMINELLI VALTER	PIURI PIETRO
DE BONI MILENA	ROCCIA ALBERTO
DECORATO SABINO	ROTELLA DOMENICO
DI FLORA GIUSEPPE	SADERI ALESSANDRO
DISETTI ARTURO	SCOLARI RITA
DONARINI MARIO TIZIANO	SERRA DARIO
FISCATO STEFANO	TOMA CLAUDIO
GILARDI GIOVANNI	ZAMBON LILIANA
GIRARDI NADIA	ZAMMATARO STEFANO

Tra PASSATO, PRESENTE E FUTURO

Il Circolo Ricreativo Aziendale F.N.M., come si presenta oggi, nasce ufficialmente nel 1970, con un Accordo tra Direzione Ferrovie Nord Milano e Organizzazioni Sindacali C.G.I.L. C.I.S.L.-U.I.L. e si richiama all art.11 dello Statuto dei Lavoratori (Legge 300/1970).

L Ente è gestito dai lavoratori e gode della massima autonomia gestionale e funzionale nei confronti delle Società del Gruppo F.N.M..

Ma le origini del C.R.A. sono molto più antiche.

Il DOPOLAVORO delle Ferrovie Nord Milano (come allora veniva chiamato) era già una realtà fin dall inizio del 1900, anche se svolgeva una funzione prevalentemente di vendita di alcuni generi alimentari.

Nel 1932, dalla fusione del Dopolavoro delle FNM con quelli della Società Edison, della Società GAS e della S.T.E.L. (Gruppo Tranvie extraurbane), nacque il DOPOLAVORO NORD EDISON . Era un colosso comprendente ben 22 Aziende e migliaia di Soci.

In brevissimo tempo, per attività svolta e per numero di Sezioni, si inserì tra i più prestigiosi Dopolavoro all interno dell Opera Nazionale Dopolavoro, organismo fascista nazionale nato nel 1925. Oltre alla sede centrale di Milano vennero istituite altre sedi periferiche dove risiedevano i gruppi più numerosi dei Soci; tra queste la più importante fu quella di Saronno.

La sede esiste tuttora e si trova in Via Volonterio. In essa funzionava una sala giochi, una sala ascolto radio, un vasto campo di bocce, un servizio ristorante e un bar provvisto di fornitissima cantina con enormi botti di rovere ancora conservate.

Per la città di Saronno e per i paesi limitrofi, tradizionale residenza di tante famiglie di ferrovieri, il Dopolavoro rappresentava per quei tempi la più importante e forse l unica occasione di svago e di socializzazione.

Tra l altro, apparteneva al Dopolavoro di Saronno la squadra di calcio che scrisse pagine gloriose non solo in Italia, ma soprattutto all estero.

Furono ricordate a lungo, dai saronnesi, le memorabili giornate sui campi di calcio in Francia (con numerosissimi tifosi al seguito) che si conclusero con l incontro tra i calciatori delle Ferrovie Nord Milano e quelli del Cheminots Francais della Compagnia Chemins de Fer du Nord. A fianco delle attività turistiche, sportive, culturali, assistenziali, il Dopolavoro Nord Edison fu presente anche in attività collaterali, come l istituzione del Magazzino Viveri e la creazione delle case di abitazione per ferrovieri.

Il Magazzino viveri per i Soci oltre ad avere una sede permanente a Saronno attrezzava dei carri ambulanti che percorrevano la rete ferroviaria. Durante la sosta nelle stazioni, i carri erano affollati di clienti, ai quali era concessa anche la facilitazione di avere la merce a credito, con trattenute su stipendi e salari.

Per la creazione di case d abitazione fu costituita un apposita Società Cooperativa della quale facevano parte gli stessi ferrovieri.

Tra i maggiori complessi realizzati figura quello di Saronno in Via Volontario.

Negli anni successivi alla 2^a Guerra Mondiale, finita l era del colosso del Dopolavoro Nord Edison, sopravvisse il Dopolavoro delle Ferrovie Nord Milano limitandosi ad un attività ridimensionata di spaccio per i dipendenti.

Nel 1970, come ricordato all inizio, nasce il nuovo Circolo Ricreativo Aziendale F.N.M., che nel 1990 ha trasferito la propria sede operativa da Milano a Saronno.

Il Circolo Ricreativo Aziendale è un Ente che svolge un importantissima attività a favore dei lavoratori.

Con un numero d associati pari al numero dei dipendenti delle Società del Gruppo F.N.M. con una serie vastissima d iniziative sia nel campo assistenziale che culturale, sportivo e commerciale, il CRA rappresenta una realtà molto sentita dagli agenti, una realtà che anche sotto il profilo economico, nel corso di un anno d attività fa registrare un movimento rilevante di denaro.

I fondi, occorrenti al funzionamento del Circolo, provengono dai contributi derivanti dalla contrattazione tra le Organizzazioni Sindacali e le Aziende del Gruppo FNM e dai proventi delle iniziative del Circolo.

Tale Associazione così come si legge all art. 1 dello statuto, direttamente o in collaborazione con circoli aziendali ed altre strutture di partecipazione democratica presenti sul territorio, ha lo scopo di promuovere, gestire e coordinare ai diversi livelli associativi, attraverso i regolamenti dell amministrazione delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, attività ricreative, culturali, turistiche, sportive, sociali, assistenziali al fine di elevare la qualità della vita e la crescita personale e collettiva dei dipendenti e dei pensionati delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano in servizio, e dei rispettivi nuclei familiari .

L Associazione curerà anche quelle ulteriori attività, promosse dalle Società del Gruppo o derivanti dagli accordi firmati con le Organizzazioni Sindacali che hanno aderito alla R.S.U., concernenti materie connesse alla realizzazione di un benessere aggiuntivo per i dipendenti e i pensionati delle Società del Gruppo. L attività del Circolo suddivisa per settori, può essere così riassunta:

Assistenziale e sociale

Il CRA utilizza anche gli introiti derivanti dall attività commerciale e grazie soprattutto al senso di solidarietà ed al volontariato dei Soci, si è sempre distinto con diverse iniziative ed interventi, alcuni dei quali segnalati anche dalla stampa locale.

Basta ricordare la fattiva partecipazione, in collaborazione con altri Enti ed Associazioni, alle celebrazioni dell Anno Internazionale della Persona Anziana, dell Anno Internazionale del Fanciullo, della giornata dell Ecologia.

La partecipazione alla realizzazione di un centro di ginnastica rieducativa per disabili ha visto un gruppo di soci provvedere, nel loro tempo libero, alla costruzione di attrezzature e di impianti (elettrici, idraulici, ecc.) e la donazione e messa in opera di strutture presso la Cooperativa di Solidarietà Sociale per Handicappati a Milano.

Nel tempo, inoltre, si sono aggiunte ulteriori attività benefiche, ad esempio a favore della Lega per la lotta contro i tumori che vede il CRA raccogliere versamenti volontari per circa . 12.000 l anno.

Tra gli interventi meritevoli di segnalazione figurano la raccolta fondi per le zone alluvionate del Piemonte e le zone Terremotate dell Umbria e delle Marche. In occasione degli interventi pro-alluvionati è avvenuto il gemellaggio tra il CRA e il Comune di Canelli. Significativi sono anche gli interventi a favore degli anziani (ex dipendenti) e dei ragazzi (figli di agenti).

Per l anziano risulta vitale il rapporto con il CRA per sentirsi ancora partecipe alla vita e alle vicende aziendali e così ogni anno il Circolo organizza la giornata del pensionato, un occasione per ritrovarsi tra vecchi colleghi e familiari e per fare un tuffo nel passato.

Oltre a rilasciare un ricordo a tutti i partecipanti, il CRA festeggia in modo particolare il pensionato più anziano presente all incontro. I pensionati delle Società del Gruppo F.N.M. possono, tra l altro, associarsi al CRA e godere di tutti i diritti del Socio dipendente.

Attività a favore dei ragazzi

L'attività a favore dei ragazzi è un altro campo che vede fortemente impegnato il CRA. Sono circa 1000 i figli dei dipendenti nella fascia d'età da 1 a 10 anni.

Tutti gli anni, in collaborazione con l'A.T.M. di Milano, la quale mette a disposizione le strutture medico-logistiche-assistenziali, vengono organizzate le colonie marine (Pinarella di Cervia) e montane (Fondo Val di Non) per bambini (da 6 a 12 anni), adolescenti (da 13 a 16 anni) e giovani (16 e 17 anni).

Il CRA, insieme alla Cassa Integrativa, contribuisce sensibilmente ai costi. Negli ultimi anni si è dato grande impulso ai soggiorni studio all'estero per i giovani, ai quali viene offerta la possibilità di perfezionare la conoscenza della lingua.

Il CRA organizza ogni anno (al termine e all'inizio dell'anno scolastico) due gite giornaliere di particolare interesse.

Sono ogni volta molti pullman che prendono il via con problemi organizzativi (dalle prenotazioni presso ristoranti e centri di divertimento, all'installazione di cucine da campo ecc.) facilmente comprensibili.

Sempre per i ragazzi durante il mese di dicembre ha luogo la distribuzione dell'attesissima Strenna Natalizia. La gloriosa locomotiva a vapore 200.05 (di cui il CRA ha organizzato i festeggiamenti per il centenario), carica di doni, percorre la rete ferroviaria e sosta negli Impianti prestabiliti dove ha luogo la distribuzione dei doni diversificati secondo l'età ed il sesso dei ragazzi.

Lo spettacolo si ripete ogni anno per la gioia non solo dei figli dei ferrovieri, ma anche per gli adulti e i bambini esterni che armati di macchine fotografiche e videocamere circondano la vetusta locomotiva, protagonista tra l'altro anche di programmi televisivi. Tutti i ragazzi inoltre possono partecipare alle iniziative del CRA, infatti, in occasione di gare o manifestazioni sportive, sono sempre previsti trofei e premi per i più giovani.

Attività culturale

L'attività culturale stipula convenzioni annuali con tutti i maggiori teatri di prosa milanesi e per la stagione lirica con il Teatro alla Scala di Milano, il teatro Carlo Felice di Genova, il teatro Regio di Torino, il teatro Regio di Parma, il teatro Fraschini di Pavia e l'Arena di Verona. In occasione di mostre o manifestazioni di particolare interesse, il CRA organizza viaggi e visite guidate presso varie città d'arte. Promuove mostre personali e collettive dei soci per quanto concerne la pittura, la fotografia e la ceramica. Il CRA provvede a soddisfare le richieste e coordina l'attività dei soci appassionati di filatelia, numismatica, aeromodellismo e ferromodellismo.

Attività sportive

L'attività sportiva è suddivisa in varie Sezioni, dirette e coordinate dal CRA: karting, calcio, sci, tennis, pesca, bocce, ciclismo, tiro al piattello, ping-pong, danza, tiro con l'arco. Il CRA segue la normale attività delle diverse sezioni, organizza per ogni disciplina la gara sociale annuale e i tornei interaziendali con altri circoli.

Dal 1995, annualmente, si svolge la Festa dello Sport che coinvolge tutti gli appartenenti alle sezioni sportive. Particolare significato sportivo ha avuto la manifestazione svoltasi il 27 e il 28 settembre 1997 nel Canton Ticino in occasione del giubileo delle Ferrovie Federali Svizzere; in questi due giorni gli sportivi del nostro circolo si sono misurati in competizioni agonistiche con i colleghi ferrovieri svizzeri nel calcio, basket, nelle bocce, nel tennis, nel tiro a segno, nel ballo, nel tiro a piattello, riportando ottimi risultati con il primo premio assegnato alla rappresentativa calcistica.

Attività turistica istituzionale

In campo turistico vengono promossi viaggi e soggiorni in Italia ed all'estero.

Tutte le domeniche del mese di ottobre di ogni anno si svolge la tradizionale Gita Sociale che vede una folta partecipazione di Soci, familiari e pensionati (900 persone).

Ogni anno il Circolo è impegnato a ricercare località, ristoranti, cantine e motivi storici e culturali.

Il CRA inoltre funge da Fiduciario Touring Club Italiano per promuovere pubblicazioni e servizi.

Attività commerciale

L'attività commerciale (utile per finanziare le altre attività) si sviluppa attraverso convenzioni con negozi e grossisti e vendite promozionali presso la sede CRA.

Tutti i pagamenti dei Soci per acquisti o partecipazioni alle attività possono essere fatti ratealmente con trattenute sullo stipendio.

Tra i servizi di maggiore utilità per i Soci (per agevolazioni di tariffe e di pagamento) rientra la Convenzione in atto con la Compagnia di Assicurazioni La Fondiaria per R.C. Auto, polizze infortunio, vita, casa, famiglia.

Attività di cultura ferroviaria

Da qualche anno, il CRA, oltre alle varie attività istituzionali, si attiva per tenere viva la tradizione ferroviaria contribuendo a recuperare, catalogare, ripristinare e conservare oggetti e documenti di importanza storica.

Nell'ambito di queste iniziative, è importante segnalare la cerimonia d'addio svoltasi nel 1995 alla Cabina Scambi della Stazione di Milano Nord Cadorna, che per un secolo ha regolato lo smistamento dei convogli in entrata e in uscita dalla stazione.

I lavori di ammodernamento delle strutture hanno imposto l'abbattimento di questo avamposto storico della movimentazione ferroviaria.

Lo sviluppo tecnologico ha sommerso a colpi di ruspa il ricco patrimonio di competenze tecniche e professionali di coloro che nella cabina scambi hanno trascorso gli anni più fecondi della propria vita.

Perciò il CRA ha deciso di mantenere viva la memoria attraverso la pubblicazione del volume 1895-1995: i cento anni della Cabina Scambi di Milano Nord.

Questo interessante lavoro editoriale, si inserisce in un impegno più ampio come il ripristino della linea ferroviaria Valmorea-Confini Svizzeri (Regio Insubrica) per il tratto situato nei comuni di Valmorea, Bizzarone e Roderò, attraverso l'impegno contestuale dei volontari delle Ferrovie Nord, delle Ferrovie dello Stato, delle Ferrovie Federali Svizzere e dei cittadini dei Comuni interessati, con l'obiettivo di ripristinare questa tratta di ferrovia storica.

Il 20 aprile 1998 le FNME con ordine di servizio n° 6/1998, hanno ufficializzato la riammissione in servizio della locomotiva 240-05, grazie soprattutto alla collaborazione dei membri della sezione Cultura Ferroviaria del CRA che hanno contribuito fattivamente al ripristino della stessa.

Si è così ripresa la lunga storia, iniziata il giorno 2 febbraio 1909 quando, dopo una corsa di prova tra Saronno e Como, alla presenza dei Funzionari del Ministero dei Trasporti, venne autorizzata l'immissione in servizio della locomotiva.

Il 25 ottobre 1998 è stata anch'essa una data importante che ha premiato il lavoro appassionato di tanti ferrovieri in attività ed in quiescenza. Quel giorno presso le ex Officine FNME si inaugurava il Museo delle Industrie e del Lavoro Saronnese e tra i plausi delle

autorità e dei numerosissimi presenti si assisteva alla nascita di un polo museale diverso ed estremamente importante per la cultura industriale della nostra zona.

Abbonamenti a periodici

Il CRA è convenzionato con le maggiori case editrici per abbonamenti fortemente scontati a riviste settimanali e mensili: RIZZOLI (Europeo, Oggi, Il Mondo, Amica, Salve, ecc.); A. MONDADORI (Donna Moderna, Casaviva, Epoca, Panoramica, ecc.); G. MONDADORI (Bell Italia, Airone, Gardenia, ecc.); DELLA SCHIAVA (Cosmopolitan, Astrodonna, ecc.). L'importo è trattenuto a ruolo paga con le modalità indicate nella circolare che viene appositamente emanata.

Libri (esclusi scolastici)

Inviando anche tramite fax richiesta al CRA, entro una settimana si ha il testo prenotato. Vale anche per enciclopedie e vocabolari. Lo sconto va dal 20% al 30% e i pagamenti vengono fatti a ruolo paga. Nella richiesta è necessario indicare il titolo, l'autore e l'editore.

Libri (scolastici)

Per i testi scolastici è possibile convenzionarsi con librerie locali. Per gli acquisti occorre munirsi di Buono Acquisto presso il CRA Saronno o presso l'incaricato a Iseo. Lo sconto per quanto riguarda il ramo Milano è del 10% sia per i pagamenti in contanti che per quelli effettuati a ruolo paga.

Touring club

Gli agenti interessati possono associarsi al Touring tramite CRA, il quale gestisce le iscrizioni e la consegna dei volumi omaggio. L'iscrizione comprende, per chi la richiede, anche la tessera del Soccorso Stradale.

Le quote di associazione e gli acquisti scontati delle pubblicazioni sono trattenute a ruolo paga in 5 rate mensili. La relativa circolare specifica condizioni e pubblicazioni a disposizione dei Soci.

STATUTI E ACCORDI

Nel mese di marzo 1970, il Commissario Straordinario del Dopolavoro FNM rassegnò le dimissioni dalla carica. Ritenuto necessario provvedere alla costituzione del Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo delle Ferrovie Nord Milano, in data 18 novembre 1970 la Direzione FNM ed i Rappresentanti di CGIL - CISL - UIL sottoscrissero un accordo (allegato A), convenendo quanto segue:

1. Il Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo FNM sarà composto da nove Consiglieri, di cui tre designati dalla Direzione e sei dalle OO.SS.,
2. ciascuna Organizzazione sindacale firmataria dell'accordo designerà i propri rappresentanti in seno al Consiglio, in proporzione ai voti che verranno riportati nelle elezioni della Commissione Interna Aziendale, comunque dovrà essere garantita la rappresentanza dei Sindacati firmatari;
3. il suddetto Consiglio di Amministrazione dovrà redigere lo Statuto dell'Ente;
4. la Direzione FNM dovrà corrispondere all'Ente un contributo economico annuo.

Nel 1974 fu redatto il primo Statuto che prevedeva, tra l'altro:

- a. la piena autonomia di funzionamento del Circolo sia nei confronti delle FNM che di altri enti dopolavoristici;
- b. l'elezione dei sei Consiglieri e dei due Revisori da parte dell'Assemblea dei Soci;
- c. il distacco continuativo del Segretario dalla produzione.

Dal gennaio 1975, l'Azienda iniziò ad erogare al CRA un contributo annuo pari allo 0,10% del monte retribuzioni del personale. Con l'accordo sindacale del 30 giugno 1982, il suddetto contributo fu aumentato allo 0,15% con decorrenza retroattiva 1 gennaio 1981.

In data 4 novembre 1982, l'Assemblea degli associati approvò un nuovo Statuto.

Questi i punti salienti:

1. il richiamo al dettato dell'art. 11 dello Statuto dei Lavoratori (Legge 20.5.1970 n. 300) che prevede che tutte le attività culturali, ricreative ed assistenziali promosse in Azienda devono essere gestite da organismi formati a maggioranza dei lavoratori;

2. i sei Consiglieri e i due Revisori di parte dei lavoratori non più eletti dai Soci, ma nominati dal Consiglio Sindacale Unitario d Azienda.
3. riduzione dei Consiglieri di nomina aziendale da tre a due.

Nel 1998 si effettuò una nuova revisione dello Statuto, dettata soprattutto dall emanazione di una serie di normative nazionali riguardanti le Associazioni no - profit (Legge 460/1997, Legge 537/1993, ecc.).

In aggiunta, veniva statutariamente prevista e regolamentata l adesione al CRA dei lavoratori di altre Società del Gruppo FNM. La nomina dei sei Consiglieri e dei due Revisori veniva inoltre effettuata non più dal Consiglio Sindacale Unitario, ma dalle RSU nel frattempo istituite.

Nel 2002 si provvede ad una nuova stesura dello Statuto allo scopo di adeguarlo alle nuove normative relative alle associazioni di promozione sociale (Legge 7.12.2000 n. 383), conservando comunque i dettami dello Statuto dei Lavoratori (Legge 20.5.1970 n. 300), e di dare una struttura all ente più adeguata al nuovo assetto societario del Gruppo FNM.

Fra le modifiche introdotte le principali sono quelle elencate di seguito:

- caratterizzazione interaziendale del Circolo Ricreativo (definizione di massima ampiezza di società del gruppo garanzia nel futuro per attuali e prossimi soci);
- estensione ai pensionati della possibilità di adesione;
- Consiglio di Amministrazione composto da 8 consiglieri di cui 3 nominati dalle Società del Gruppo e 5 eletti dall Assemblea dei Delegati;
- organi con rappresentanza di secondo livello; i soci eleggono l Assemblea dei Delegati che elegge i 5 Consiglieri ed i 2 Sindaci in rappresentanza dei Soci;
- requisito di socio dipendente per i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- costituzione dell Ufficio di Presidenza.

L Assemblea straordinaria del 30.5.2002 ha approvato il nuovo Statuto, il Regolamento, il Regolamento delle Sezione ed il Regolamento per l Elezione dei Delegati.

In applicazione del nuovo Statuto nei giorni dal 11 al 28 marzo 2003 si sono svolte le elezioni dell Assemblea dei Delegati, la quale riunitasi il 26.6.2003 ha provveduto all elezione del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, per la parte di competenza.

Allegato A

VERBALE DI ACCORDO

L'anno 1970, il giorno 18 del mese di novembre, in Milano, nei locali della S.p.A. Ferrovie Nord Milano, si sono riuniti :

- i Signori GAIFAMI dr.ing.Carlo e ALESSI avv.Giuseppe, in rappresentanza della Direzione delle Ferrovie Nord Milano ;
- i Signori FERRARI Altiero e GALBIATI Luigi, in rappresentanza della Organizzazione Sindacale dei lavoratori aderenti alla C.G.I.L. ;
- i Signori TENEDINI Athos, ALBERIO Luigi e BERRINI Aurelio, in rappresentanza della Organizzazione Sindacale dei lavoratori aderenti alla C.I.S.L. ;
- i Signori MANTEGAZZA Germano e MONOSILIO Luciano, in rappresentanza della Organizzazione Sindacale dei lavoratori aderenti alla U.I.L.

Premesso che, sin dal marzo 1970, il Commissario Straordinario ha rassegnato le dimissioni dalla carica ;

Ritenuto necessario provvedere alla costituzione del Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo delle Ferrovie Nord Milano ;

Le parti hanno convenuto quanto segue :

- 1) Il Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo delle Ferrovie Nord Milano sarà composto da nove Consiglieri, di cui tre designati dalla Direzione dell'Azienda e sei designati dalle Organizzazioni Sindacali.
- 2) Ciascuna Organizzazione Sindacale firmataria del presente verbale di accordo designerà i propri rappresentanti in seno al predetto Consiglio, in proporzione ai voti riportati nelle elezioni della Commissione Interna Aziendale che avranno luogo nei giorni 14 e 15 dicembre 1970; comunque sarà garantita la rappresentanza dei Sindacati firmatari del presente verbale.

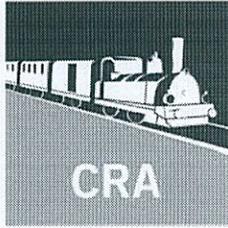
[Handwritten signatures and initials]

./.

- 3) Al suddetto Consiglio di Amministrazione è demandato il compito di redigere lo Statuto per il funzionamento del Circolo Ricreativo delle Ferrovie Nord Milano.
- 4) La Direzione delle F.N.M., preso atto della nuova strutturazione organizzativa del Circolo Ricreativo, che prevede la partecipazione nel Consiglio di Amministrazione di suoi rappresentanti, conferma l'impegno di corrispondere un contributo economico annuo, in relazione alle attività che il predetto Consiglio promuoverà.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luigi *Alberici*
Luigi *Alberici*
Luigi *Alberici*



circolo ricreativo
aziendale FNM

REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI DELEGATI

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2009

REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI DELEGATI

Art. 1	Indizione delle elezioni.....	3
Art. 2	Eleggibilità.....	3
Art. 3	Diritto di voto.....	3
Art. 4	Presentazione delle liste.....	3
Art. 5	Liste elettorali.....	4
Art. 6	Elezioni.....	4
Art. 7	Scheda elettorale.....	5
Art. 8	Espressione del voto.....	5
Art. 9	Espletamento delle votazioni.....	5
Art. 10	Comitato Elettorale.....	6
Art. 11	Voto per corrispondenza.....	7
Art. 12	Scrutinio – Rappresentanti di lista.....	7
Art. 13	Nomina degli eletti.....	7
Art. 14	Sostituzione degli eletti.....	7
Art. 15	Controversie.....	8
Art. 16	Allegati.....	8
Allegato 1	Modulo raccolta firme per presentazione delle liste .	10
Allegato 2	Modulo di adesione alla lista .	11
Allegato 3	Verbale del Comitato Elettorale per lo scrutinio .	12
Allegato 4	Verbale del Comitato Elettorale per la nomina degli eletti .	17

Art.1
INDIZIONE DELLE ELEZIONI

Almeno 110 giorni prima della scadenza del mandato dei componenti l'Assemblea dei Delegati, il Consiglio di Amministrazione avvia la procedura per le elezioni, ne fissa la data di svolgimento e ne dà immediata informazione alle parti firmatarie l'Accordo istitutivo delle R.S.U.

Contestualmente il Consiglio di Amministrazione comunica il numero delle società associate e quello dei lavoratori aventi diritto al voto e provvede ad informare le società associate e, per il tramite di queste ultime, i lavoratori soci mediante avviso da affiggere negli spazi solitamente adibiti alle comunicazioni di natura sindacale ovvero, in mancanza, con altre modalità.

Le elezioni per l'Assemblea dei Delegati debbono svolgersi almeno 30 giorni prima della scadenza dell'Assemblea in carica.

Art.2
ELEGGIBILITA'

Possono essere eletti tutti i soci dipendenti o pensionati delle società del Gruppo FNM aderenti al Circolo Ricreativo ad esclusione dei soci dirigenti, secondo quanto stabilito dall'art. 12 dello Statuto.

Art.3
DIRITTO DI VOTO

Hanno diritto di voto tutti i soci dipendenti o pensionati delle società del Gruppo FNM aderenti al Circolo Ricreativo in possesso dei requisiti di associazione richiesti dall'articolo 2 dello Statuto che risultano iscritti alla data di insediamento del Comitato Elettorale.

Art.4
PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Sono legittimate a presentare liste di candidati:

- a) le Organizzazioni Sindacali che hanno costituito R.S.U. ai sensi dell'articolo 19 della Legge 20/5/1970 n. 300, nelle Aziende del Gruppo F.N.M.;
- b) i soggetti diversi da quelli di cui al punto a), o singoli associati, purché le liste siano sostenute da un numero non inferiore al 5% degli associati alla data di insediamento del Comitato Elettorale;
- c) in quelle Aziende con un numero di associati inferiore al 5% del totale degli associati alla Circolo Ricreativo, che non abbiano candidati in alcuna delle liste come sopra stabilito, sarà possibile presentare una lista indipendentemente dal numero di sostenitori, restando inteso che in quest'ultimo caso verrà ammessa la lista con il maggior numero di sostenitori, a parità di sostenitori la prima che è stata presentata.

Le firme dei sottoscrittori devono essere apposte su una copia della lista e vanno corredate da una fotocopia del tesserino aziendale di identificazione.

Le liste, presentate ai sensi del precedente comma 1 lettere b) e c), dovranno contenere, a pena di inammissibilità, l'indicazione del rispettivo componente del Comita-

to Elettorale di cui al successivo art. 10.

Ogni associato può sostenere e/o essere candidato in una sola lista; in caso di sottoscrizione e/o candidatura in più liste, le firme saranno annullate e le candidature saranno nulle.

Ciascun foglio dovrà essere sottoscritto dal presentatore di lista che certifica e risponde legalmente della regolarità ed autenticità delle firme dei sottoscrittori della lista.

La presentazione delle liste dovrà essere fatta entro le ore 12,00 (ore dodici) del quarantesimo giorno dalla data delle elezioni. Per la presentazione delle liste dovranno essere utilizzati esclusivamente gli appositi moduli, predisposti dal Comitato Elettorale, contenenti i dati di ogni candidato come di seguito specificati: società, cid, cognome, nome e qualifica e per ogni sottoscrittore dovranno contenere quanto segue: società, cid, cognome, nome e firma leggibile.

Ad ogni lista devono essere allegati i moduli di accettazione della candidatura sottoscritti da ogni candidato e deve essere allegata fotocopia della carta d'identità, valida alla data di sottoscrizione della candidatura o del tesserino aziendale di identificazione.

Art.5 LISTE ELETTORALI

Ogni lista di candidati potrà contenere un numero massimo di candidati pari a quello dei Delegati eleggibili rispetto al numero dei soci alla data di insediamento del Comitato Elettorale.

Le cariche di componente del Comitato Elettorale è incompatibile con la posizione di candidato.

Art.6 ELEZIONI

Ogni elettore ha diritto di esprimere una preferenza contrassegnando la casella corrispondente al candidato prescelto nella lista votata.

I seggi verranno assegnati in proporzione ai voti ottenuti da ciascuna lista.

Qualora nell'assegnazione dei seggi ci fosse assoluta parità di voti fra più liste si procederà all'assegnazione del seggio al candidato, scegliendolo con i criteri di cui al comma successivo, fra il primo dei non eletti delle liste interessate.

All'interno di ciascuna lista risulteranno eletti i candidati che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze.

A parità di preferenze si provvederà alla designazione con i seguenti criteri:

- 1) anzianità di iscrizione al Circolo Ricreativo, decorrente dall'ultima iscrizione;
- 2) anzianità anagrafica;
- 3) posizione nella lista.

Al fine di garantire la rappresentanza di tutte le società e di tutte le categorie di iscritti, secondo quanto previsto dall'art. 12 dello Statuto, per l'assegnazione degli eletti ad ogni singola lista si procederà come segue:

- 1a. determinazione dei seggi spettanti a ciascuna lista in proporzione ai voti ottenuti;
- 2a. individuazione, nell'ambito delle liste che hanno diritto all'assegnazione di seggi, per ogni Società del Gruppo e per ogni categoria di iscritti, il candidato che ha ot-

- tenuto il maggior numero di preferenze;
- 3a. assegnazione dei seggi ai candidati così individuati, per ogni Società e per ogni categoria di iscritti, in ordine di numero di preferenze. A parità di preferenze ottenute si procederà con i criteri di cui al precedente terzo comma;
 - 4a. qualora, con i seggi assegnati come stabilito dal punto 3a, non fosse possibile la nomina di un Socio delegato per ogni Società e per ogni categoria di iscritti, si procederà alla nomina degli eletti oltre i limiti dei seggi spettanti alla varie liste;
 - 5a. assegnazione dei rimanenti seggi come determinati al punto 1a. Nel caso in cui, nell'ambito delle assegnazioni di cui al punto 4a., fossero stati attribuiti seggi oltre i limiti delle spettanze si provvederà a rideterminare le spettanze dei seggi residui in proporzione ai voti di lista.

Art.7 SCHEDA ELETTORALE

La scheda elettorale dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Intestazione:
 - Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano - Elezioni Assemblea dei Delegati per il periodo (anno/anno)
 - data di termine delle elezioni (giorno mese anno).
- Riquadri contenenti:
 - Simbolo e denominazione della lista con apposito riquadro per l'espressione del voto
 - Elenco dei candidati con l'indicazione di Cognome, Nome e qualifica, ed apposito riquadro per l'espressione del voto
 - Istruzioni riguardo le modalità di voto:
 - L ELETTORE PUÒ VOTARE UNA SOLA LISTA
 - L ELETTORE PUÒ ESPRIMERE UNA SOLA PREFERENZA SULLA LISTA VOTATA

Le schede devono essere siglate da almeno due componenti il Comitato Elettorale.

Art.8 ESPRESSIONE DEL VOTO

Ogni elettore potrà esprimere un voto per una sola lista ed una preferenza all'interno della stessa lista.

L'indicazione della sola preferenza in una sola lista vale anche come voto di lista.

Qualora l'elettore esprimesse un numero di preferenze superiore ad una le stesse verranno annullate, restando valido il solo voto di lista anche se non formalmente espresso.

Qualora l'elettore esprimesse un voto per una sola lista e una o più preferenze su una o più liste diverse le stesse saranno annullate restando valido il solo voto di lista.

Il voto è nullo se l'elettore avrà votato più di una lista e/o espresso preferenze su più liste.

Art.9 ESPLETAMENTO DELLE VOTAZIONI

Il Consiglio di Amministrazione fisserà la data di termine delle votazioni che si svolgeranno per corrispondenza.

Art.10

COMITATO ELETTORALE

Il Comitato Elettorale, composto da un membro per ciascuna delle liste già rappresentate nell'attuale Assemblea dei Soci delegati e da un membro in rappresentanza di tutte le Aziende, sarà nominato dal Consiglio di Amministrazione

Il Comitato Elettorale individua al proprio interno un Presidente ed un Segretario.

Tali componenti saranno successivamente integrati, per lo svolgimento dei compiti di cui al comma successivo, da un rappresentante per ciascuna lista di cui al precedente art. 4 comma 1 lettera b) e c), sempre che risulti validamente presentata ai sensi del comma successivo.

Il Comitato Elettorale riceve dal Presidente della Circolo Ricreativo l'elenco dei lavoratori aventi diritto al voto suddivisi per azienda e accerta che ricorrano i requisiti di ammissibilità delle liste presentate e in particolare:

- a) verifica il rispetto delle condizioni stabilite per la presentazione delle liste e ne accerta la regolarità in ordine al numero dei candidati inseriti e alle firme di presentazione;
- b) verifica l'ammissibilità dei candidati;
- c) cancella i nomi dei candidati per i quali manca o sia incompleta la prevista dichiarazione di accettazione;
- d) cancella, in caso di sovrabbondanza, gli ultimi candidati inseriti sino alla regolarizzazione della lista.

La dichiarazione di inammissibilità di una lista è comunicata al corrispondente presentatore ed ha effetto immediato.

Avverso la dichiarazione di inammissibilità il presentatore di lista può inoltrare al Comitato Elettorale, entro il giorno successivo alla comunicazione di cui sopra, ricorso scritto che dovrà essere definito entro tre giorni dalla sua presentazione.

Accertata l'ammissibilità delle liste, il Comitato Elettorale è definitivamente costituito ed è composto compiutamente dai membri di cui ai precedenti commi 1 e 2.

Tutte le decisioni del Comitato Elettorale sono adottate a maggioranza assoluta dei componenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Oltre a quanto previsto nei commi precedenti, il Comitato Elettorale svolge i seguenti compiti:

- a) sulla base delle liste di cui sia stata accertata l'ammissibilità predispone la scheda elettorale, tenendo conto di quanto stabilito al precedente art. 7;
- b) almeno 30 giorni prima della data delle elezioni, riportata sulla scheda elettorale:
 - trasmette a ciascuna azienda l'elenco dei lavoratori aventi diritto al voto unitamente alle liste presentate e ammesse ed alle istruzioni per la votazione;
 - provvede, per il tramite dei soggetti promotori, ad informare i lavoratori iscritti relativamente alle liste dei candidati ed alle istruzioni per la votazione, che dovranno essere esposti nei quindici giorni precedenti la data delle elezioni negli spazi aziendali solitamente adibiti alle comunicazioni di natura sindacale o, in mancanza, in luoghi visibili ai lavoratori;
- c) provvede ad inviare direttamente, a mezzo posta, ai lavoratori iscritti la scheda elettorale corredata di apposita busta preaffrancata per la restituzione;
- d) procede, come previsto al successivo art. 12, alle operazioni di scrutinio generale delle schede elettorali che dovranno pervenire con le modalità di cui al successivo art. 11;
- e) esamina e risolve, in unica istanza, eventuali casi di contestazione;

- f) trasmette alle società apposito comunicato conclusivo in ordine alle operazioni di voto ed ai relativi esiti di cui verrà data informazione ai lavoratori soci, per il tramite delle aziende stesse, mediante affissione negli spazi solitamente adibiti alle comunicazioni di natura sindacale o, in mancanza, in luoghi visibili ai lavoratori;
- h) invia tutta la documentazione relativa alle operazioni di voto e di scrutinio al Consiglio di Amministrazione della Circolo Ricreativo che la conserva per tutta la durata del mandato dell'Assemblea dei Delegati.

Il Comitato Elettorale cessa le proprie funzioni con la proclamazione dei risultati e la comunicazione degli stessi agli eletti, ai presentatori di lista, agli Organi della Circolo Ricreativo, alle parti firmatarie che hanno sottoscritto l'accordo di costituzione delle RSU ed alle Società aderenti alla Circolo Ricreativo.

Art.11

VOTO PER CORRISPONDENZA

La restituzione della scheda contenente il voto espresso viene effettuata dal lavoratore socio mediante l'apposita busta preaffrancata ricevuta, che va rimessa esclusivamente per posta ordinaria, chiusa e anonima, al Comitato Elettorale. La busta deve pervenire, ai fini dell'ammissione allo scrutinio, entro il decimo giorno successivo alla data di chiusura delle operazioni di voto riportata sulla scheda elettorale.

Art.12

SCRUTINIO – RAPPRESENTANTI DI LISTA

Nei giorni successivi alle votazioni il Comitato Elettorale procederà allo spoglio delle schede e redigerà l'apposito verbale.

Ogni lista elettorale potrà nominare un rappresentante di lista che ha il diritto di assistere allo scrutinio delle schede ed ha la facoltà di chiedere l'annotazione a verbale di eventuali osservazioni riguardo allo svolgimento dello spoglio, l'assegnazione dei voti o la dichiarazione di nullità delle schede elettorali.

Art.13

NOMINA DEGLI ELETTI

Il Comitato Elettorale provvederà alla nomina degli eletti, dandone a ciascuno comunicazione scritta, quindi trasmetterà il verbale delle elezioni al Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo.

Il verbale dovrà, tra l'altro contenere, l'elenco completo dei voti ottenuti da ciascuna lista e quello di tutti i candidati votati in ordine di preferenza ed in caso di parità di preferenze nell'ordine stabilito dall'art. 5.

Art.14

SOSTITUZIONE DEGLI ELETTI

Qualora, durante il mandato, venga a mancare un Delegato, si provvede alla sostituzione con il primo dei non eletti della stessa lista del Delegato da sostituire, con le modalità di cui al terzo comma dell'art. 5.

Nel caso in cui i candidati, della lista di cui deve essere sostituito il Delegato, fossero esauriti non si provvederà alla sostituzione fino alla scadenza del mandato.

Le operazioni di presa d'atto della cessazione e la comunicazione di nomina del sostituto saranno svolte dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del presente Regolamento.

Art.15
CONTROVERSIE

Ogni controversia inerente l'applicazione del presente Regolamento sarà di competenza del Comitato Elettorale che deciderà in merito.

Art.16
ALLEGATI

Al presente regolamento sono allegati:

- 1) Modulo raccolta firme per presentazione delle liste
- 2) Modulo di adesione alla lista elettorale
- 3) Verbale del Comitato Elettorale per lo scrutinio
- 4) Verbale del Comitato Elettorale per la nomina degli eletti

ALLEGATI

COMITATO ELETTORALE
CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE FERROVIE NORD MILANO
ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI per il periodo (anno/anno)
MODULO DI RACCOLTA DELLE FIRME PER LA PRESENTAZIONE DELLA LISTA

.....(Denominazione Lista).....

Prog.	COGNOME NOME	C.I.D.	TESSERINO AZIENDALE O CARTA D'IDENTITA'	FIRMA
1	.....(Cognome e Nome)	(CID)	.....(Tipo e Numero)....	.....(firma leggibile)
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20

(Località), lì (giorno mese anno).

Foglio n. (pagina) di (pagine) ..

**COMITATO ELETTORALE
CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE FERROVIE NORD MILANO
ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI per il periodo (anno/anno)**

MODULO DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il sottoscritto (Cognome e Nome).....

Cid/Matr.(CID)..... Qualifica(Qualifica).....

Servizio(Servizio o settore di appartenenza).....

Società (Denominazione società)

Nato a(Comune e sigla provincia di nascita) il(data di nascita).....

da la propria adesione per la candidatura nella lista

..... (Denominazione Lista).....

per le elezioni dell'Assemblea dei delegati del "Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano"

per il periodo(anno/anno)

(Località), lì (giorno mese anno).

Firma (firma leggibile).....

Allegato:

- fotocopia della carta d identità, valida alla data di sottoscrizione della candidatura
- fotocopia del tesserino aziendale di identificazione.

COMITATO ELETTORALE
CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE FERROVIE NORD MILANO
ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI per il periodo (anno/anno)

VERBALE dello SCRUTINIO del ..(giorno mese anno) ..

Alle ore . (hh.mm)... il Comitato Elettorale si è riunito nei locali (Ubicazione) .. in ..(Indirizzo: Via Località) , per lo svolgimento delle operazioni di scrutinio alle quali prendono parte:

Presidente	(Cognome e Nome - CID)
Segretario	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)

Sono assenti giustificati/ingiustificati:

(titolo) .	(Cognome e Nome - CID)
(titolo) .	(Cognome e Nome - CID)

Rappresentanti di lista

Rappresentante	(Cognome e Nome)

Sono assenti:

Rappresentante	(Cognome e Nome)
Rappresentante	(Cognome e Nome)

Alle ore(ore - minuti)....., hanno avuto inizio le operazioni di scrutinio.

Alle ore(ore - minuti)....., sono terminate le operazioni di scrutinio.

Il Comitato Elettorale ha provveduto all'apertura dei plichi ricevuti dai seggi elettorali rilevando dai verbali dei singoli seggi che sono state consegnate schede votate nelle quantità di seguito specificate:

Seggio n. (numero) ..	schede votate consegnate	n. (numero) ..
Seggio n. (numero) ..	schede votate consegnate	n. (numero) ..
Seggio n. (numero) ..	schede votate consegnate	n. (numero) ..
Seggio n. (numero) ..	schede votate consegnate	n. (numero) ..

Totale schede votate **n.**

Si è pertanto provveduto allo scrutinio che ha dato i seguenti risultati:

Elettori aventi diritto	.....(numero).....
Votanti	.....(numero).....
Voti validi	.....(numero).....
Schede nulle	.....(numero).....
Schede bianche	.....(numero).....

. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .

Lista n. 5 -(Denominazione della lista).....

. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .
. . . (Cognome e Nome) . . . (CID) Voti (Numero voti) .

Annotazioni del Seggio:

I componenti del Seggio

Presidente (firma leggibile).....
Segretario (firma leggibile).....
Componente (firma leggibile).....

Rappresentanti di lista

Rappresentante (firma leggibile).....
Rappresentante (firma leggibile).....
Rappresentante (firma leggibile).....
Rappresentante (firma leggibile).....

Rappresentante (firma leggibile).....

(Località), lì (giorno mese anno).

Foglio n. (pagina) di (pagine) ..

COMITATO ELETTORALE
CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE FERROVIE NORD MILANO
ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI per il periodo (anno/anno)

VERBALE di NOMINA degli ELETTI del .(giorno mese anno) ..

Alle ore . (hh.mm)... il Comitato Elettorale si è riunito nei locali (Ubicazione) ... in . (Indirizzo: Via Località) . , per la nomina dei componenti dell'Assemblea dei Delegati del Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano.

Sono presenti i signori:

Presidente	(Cognome e Nome - CID)
Segretario	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)
Componente	(Cognome e Nome - CID)

Sono assenti giustificati/ingiustificati:

(titolo) .	(Cognome e Nome - CID)
(titolo) .	(Cognome e Nome - CID)

Preso atto dei risultati ufficiali scaturiti dalle elezioni così come contenuti nel verbale dello scrutinio svolto dal Comitato Elettorale in data .(giorno mese anno) . provvede a ripartire i seggi tra le liste nel modo seguente:

Le liste hanno riportato voti come segue:

Totale componenti dell'Assemblea	n.					
LISTA	VOTI	%				ELETTI
Lista n. 1 - ..(Denominazione della lista) .						
Lista n. 2 - ..(Denominazione della lista) .						
Lista n. 3 - ..(Denominazione della lista) .						
Lista n. 4 - ..(Denominazione della lista) .						
Lista n. 5 - .. (Denominazione della lista)						
Schede Nulle						
Schede Bianche						
Totale Votanti						

Tenuto conto che occorre assicurare per ogni Società del Gruppo FNM e per ogni categoria di iscritti, almeno 1 Delegato, così come previsto dall'art. 12 del vigente Statuto, il Comitato Elettorale dichiara eletti Delegati all'Assemblea del Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano, disaggregati per lista di appartenenza:

Lista n. 1 -(Denominazione della lista).....

1	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
2	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
3	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
4	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
5	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
6	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)
7	. . . .	(Cognome e Nome)	. . .	(CID)

Lista n. 2 -(Denominazione della lista).....

- | | | | | |
|---|---------|------------------|-------|--------|
| 1 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 2 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 3 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 4 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 5 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 6 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 7 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |

Lista n. 3 -(Denominazione della lista).....

- | | | | | |
|---|---------|------------------|-------|--------|
| 1 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 2 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 3 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 4 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 5 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 6 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |

Lista n. 4 -(Denominazione della lista).....

- | | | | | |
|---|---------|------------------|-------|--------|
| 1 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 2 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 3 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 4 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 5 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 6 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |

Lista n. 5 -(Denominazione della lista).....

- | | | | | |
|---|---------|------------------|-------|--------|
| 1 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 2 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 3 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 4 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 5 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |
| 6 | | (Cognome e Nome) | . . . | (CID) |

Si provvederà inoltre a trasmettere al Consiglio d Amministrazione, oltre al presente Verbale, l elenco completo di tutti i candidati votati per ciascuna lista, in ordine di preferenze riportate onde procedere ad eventuali surroghe nel corso della durata in carica della neo-eletta Assemblea dei Delegati del Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano (triennio aaaa-aaaa).

I risultati finali delle elezioni saranno comunicati a tutti gli iscritti tramite circolari interne e mediante l affissione di comunicati presso le bacheche dislocate nelle unità produttive delle Società del Gruppo FNM S.p.A.

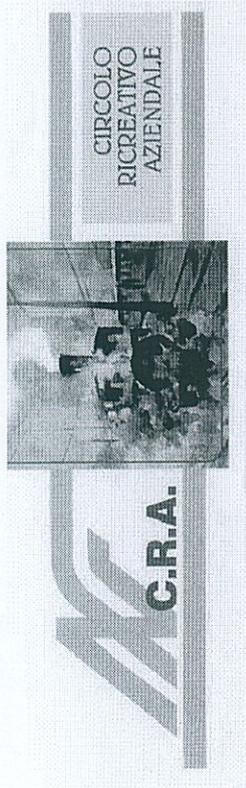
I componenti del Comitato Elettorale

Presidente	. . . . .	(firma leggibile).....
Segretario	. . . . .	(firma leggibile).....
Componente	. . . . .	(firma leggibile).....
Componente	. . . . .	(firma leggibile).....
Componente	. . . . .	(firma leggibile).....

Componente(firma leggibile).....
Componente(firma leggibile).....

(Località), lì (giorno mese anno).

Foglio n. (pagina) di (pagine) ..



STATUTO

Art. 1 Costituzione e scopo	3
Art. 2 Soci	3
Art. 3 Iscrizione e recesso	4
Art. 4 Diritti e doveri dei Soci	4
Art. 5 Nucleo familiare	5
Art. 6 Entrate	5
Art. 7 Contributi e quote associative.....	5
Art. 8 Ritardo nel versamento dei contributi e delle quote associative.....	6
Art. 9 Destinazione delle Attività	6
Art. 10 Sanzioni e Ricorsi	7
Art. 11 Organi del Circolo Ricreativo.....	7
Art. 12 Assemblea dei Delegati	7
Art. 13 Convocazione dell'assemblea	9
Art. 14 Deliberazioni dell'assemblea	9
Art. 15 Verbale delle Deliberazioni dell'assemblea	10
Art. 16 Sostituzione dei Delegati	10
Art. 17 Consiglio di Amministrazione	10
Art. 18 Elezione dei Consiglieri di Amministrazione.....	11
Art. 19 Convocazione del Consiglio di Amministrazione.....	12
Art. 20 Attribuzioni del Consiglio di Amministrazione	12
Art. 21 Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione	14
Art. 22 Verbali delle deliberazioni del Consiglio Di Amministrazione	15
Art. 23 Ufficio di Presidenza.....	15
Art. 24 Sezioni.....	15
Art. 25 Sostituzione degli Amministratori	16
Art. 26 Responsabilità degli Amministratori.....	16
Art. 27 Collegio Sindacale.....	17
Art. 28 Elezione dei Sindaci	18
Art. 29 Convocazione del Collegio Sindacale	18
Art. 30 Attribuzioni del Collegio Sindacale.....	18
Art. 31 Deliberazioni del Collegio Sindacale	19
Art. 32 Verbale delle deliberazioni del Collegio Sindacale.....	19
Art. 33 Sostituzione dei Sindaci.....	19
Art. 34 Responsabilità dei Sindaci	19
Art. 35 Rendiconti annuali	20
Art. 36 Clausola compromissoria	20
Art. 37 Modifiche statutarie	21
Art. 38 Scioglimento del Circolo Ricreativo.....	21
Art. 39 Norma Generale	22

STATUTO

Approvato dall'Assemblea Straordinaria del 30 maggio 2002

Art. 1 COSTITUZIONE E SCOPO

E costituita, tra i dipendenti ed i pensionati delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano (inteso quale comprensivo delle società che siano o siano state legate da rapporti di controllo o colleganza ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile), in conformità a quanto stabilito dall'art. 11 della Legge 20.05.1970 n. 300, della legge 07.12.2000 n. 383 e dell'accordo in data 18.11.1970 e seguenti, stipulati tra le Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano e le Organizzazioni Sindacali, un'Associazione apartitica, democratica che svolge la propria attività in forma autonoma e non ha fini di lucro.

Tale Associazione, direttamente o in collaborazione con circoli aziendali ed altre strutture di partecipazione democratica presenti sul territorio, ha lo scopo di promuovere, gestire e coordinare ai diversi livelli associativi, attraverso i regolamenti dell'amministrazione delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, attività ricreative, culturali, turistiche, sportive, sociali, assistenziali al fine di elevare la qualità della vita e la crescita personale e collettiva dei dipendenti e dei pensionati delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano in servizio, e dei rispettivi nuclei familiari. L'Associazione curerà anche quelle ulteriori attività, promosse dalle Società del Gruppo o derivanti dagli accordi firmati con le Organizzazioni Sindacali che hanno aderito alla R.S.U., concernenti materie connesse alla realizzazione di un benessere aggiuntivo per i dipendenti e i pensionati delle Società del Gruppo.

Tale Associazione assume il nome di "Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano" ed assume la sigla C.R.A. - F.N.M. , in seguito è denominata Circolo Ricreativo.

Il Circolo Ricreativo ha sede in Milano, presso le Ferrovie Nord Milano S.p.A., in Piazzale Cadorna n. 14.

Art. 2 SOCI

All'associazione possono aderire i dipendenti ed i pensionati delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, con le quali sia contrattualmente previsto il contributo a carico delle società stesse, nei modi previsti dall'art. 3.

La convocazione dell'Assemblea ed ogni altra comunicazione del Circolo Ricreativo saranno inviate ai soci dipendenti Delegati all'Assemblea di cui al successivo art. 13 ed agli iscritti dipendenti presso il rispettivo luogo di lavoro.

Art. 3 ISCRIZIONE E RECESSO

L'iscrizione al Circolo Ricreativo deve essere richiesta dall'interessato secondo le modalità stabilite dal Regolamento di cui all'art. 20.

La domanda di iscrizione presuppone e comporta la conoscenza da parte dell'interessato delle norme del presente Statuto e del Regolamento del Circolo Ricreativo, nonché di quelle collettive e la piena ed incondizionata accettazione di esse nonché delle loro successive variazioni.

L'iscrizione ha effetto dal primo giorno del mese successivo a quello in cui viene presentata la domanda.

L'impegno del socio è annuale e si intende tacitamente rinnovato se non sono state presentate le dimissioni nei termini previsti dal regolamento. Non sono ammesse iscrizioni retroattive.

E esclusa la partecipazione temporanea alla vita associativa.

La qualità di socio si perde:

- 1) per mancato versamento della quota sociale nel termine fissato dal Regolamento di cui all'art. 20
- 2) per radiazione ai sensi dell'art. 20 del presente Statuto;
- 3) per decadenza ai sensi dell'art. 20 del presente Statuto.

I Soci che partecipano alle consultazioni elettorali e che vengono eletti a ricoprire cariche sociali, nonché i loro eventuali successori in caso di dimissioni o decadenza, devono possedere la qualifica di Socio, senza soluzioni di continuità, dalla data stessa delle elezioni.

Art. 4 DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

La qualità di socio, acquisita con il versamento della quota annuale di iscrizione, dà diritto:

- al voto per l'elezione dell'Assemblea dei Delegati;
- a frequentare la sede sociale e tutti gli altri luoghi in cui vengono svolte le attività del Circolo Ricreativo;
- a partecipare alle attività ed alle iniziative promosse dal Circolo Ricreativo ed a fruire di tutti i servizi dallo stesso erogati.

I soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto, dei Regolamenti interni e di ogni altra deliberazione sociale assunta dagli organi competenti nel rispetto dello Statuto stesso.

Art. 5
NUCLEO FAMILIARE

Ad ogni effetto del presente Statuto il nucleo familiare dell'iscritto è definito, nei limiti delle disposizioni di legge vigenti, nel Regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione, di cui all'art. 20.

Il Circolo Ricreativo fa riferimento allo stato di famiglia che il socio ha comunicato all'ufficio retribuzioni della società di appartenenza.

Per i soci pensionati ogni variazione del nucleo familiare deve essere comunicata al Circolo Ricreativo, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Amministrazione, con raccomandata con avviso di ritorno da spedire entro 30 giorni e tutti i suoi effetti decorrono dalla data della variazione stessa.

Art. 6
ENTRATE

Il Circolo Ricreativo provvede ai propri scopi con:

- 1) i contributi versati dalle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano;
- 2) le quote associative versate dai soci dipendenti e dai soci pensionati;
- 3) gli interessi ed i rendimenti delle disponibilità amministrative;
- 4) ogni altro provento che spetti o affluisca al Circolo Ricreativo a qualsiasi titolo.

Art. 7
CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE

I contributi sono corrisposti:

- 1) dalle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano nella misura stabilita dagli accordi sindacali in percentuale sulle competenze lorde globali a qualsiasi titolo maturate da tutto il personale dipendente.

L'entità di tutti i contributi, di cui alle precedenti lettere a), è definita a cura del Consiglio di Amministrazione nell'apposito Regolamento, di cui all'art. 20, che riceverà le indicazioni e le limitazioni contenute negli accordi sindacali di definizione dei contributi a carico delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano.

Le quote associative sono corrisposte:

- a1) dai soci dipendenti da trattenere a cura della Società dalla quale dipendono.
- b1) dai soci pensionati.

La quota associativa è intrasmissibile ad eccezione dei trasferimenti a

causa di morte, nel qual caso continua ad avere valore per i famigliari fino alla scadenza annuale.

L'entità di tutte le quote associative di cui alle precedenti lettere a1), e b1) è definita a cura del Consiglio di Amministrazione nell'apposito Regolamento, di cui all'art. 20, che riceverà le indicazioni e le limitazioni contenute negli accordi sindacali di definizione dei contributi a carico delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano.

Le quote associative dei soci dipendenti possono essere anche corrisposte dalle società di appartenenza quale quota-parte del contributo a carico delle società stesse.

Art. 8
**RITARDO NEL VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI
E DELLE QUOTE ASSOCIATIVE**

In caso di ritardato versamento dei contributi rispetto ai termini previsti dal Regolamento di cui all'art. 20, l'erogazione delle prestazioni è sospesa e sui contributi dovuti è applicato un interesse di mora su base annua, fissato dal Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo, in misura non inferiore al tasso ufficiale di sconto in vigore al 1° gennaio di ogni anno, maggiorato di due punti, e comunque sempre compreso nei limiti consentiti dalla legge 7 marzo 1996 n. 108.

In caso di ritardato versamento delle quote associative, rispetto ai termini previsti dal Regolamento di cui all'art. 20, l'erogazione delle prestazioni è sospesa e sulle quote associative dovute è applicata una penale nella misura percentuale, sulla quota stessa, stabilita dal Consiglio di Amministrazione nell'apposito Regolamento, di cui all'art. 20.

E facoltà del Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo, ove non sia stata versata dall'iscritto alcuna somma a titolo di quota associativa per un periodo continuativo pari ad almeno tre mesi, disporre, previa lettera di diffida, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la cancellazione dell'iscrizione ad ogni effetto, fermo restando l'obbligo al versamento delle quote dovute alla data della cancellazione stessa.

Art. 9
DESTINAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le strutture del Circolo Ricreativo e le iniziative dallo stesso promosse sono aperte, oltre che ai Soci ed ai loro famigliari, in linea di principio, a tutti i cittadini, alle condizioni previste dai regolamenti interni, nel limite della

ricettività delle singole strutture dopo aver assicurato la priorità ai soci ed ai loro familiari.

Art. 10 SANZIONI E RICORSI

Al socio che compia atti o tenga comportamenti che contrastino con gli scopi del Circolo, che viola quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento possono, da parte del Consiglio di Amministrazione essere inflitte le seguenti sanzioni:

- richiamo scritto (trasgressione di lieve entità ai comportamenti di correttezza e nei rapporti interni all'Associazione con altri associati);
- sospensione dalle attività fino ad un massimo di trenta giorni (recidiva nelle trasgressioni per le quali sia stato comminato il richiamo scritto);
- sospensione dalle attività con divieto di accesso ai locali da trenta a centoventi giorni (in caso di ulteriore recidiva o di assunzione di cariche sociali in associazioni concorrenti);
- radiazione dall'Associazione (per comportamenti che non consentono la prosecuzione del rapporto associativo, e che hanno o avrebbero potuto arrecare danno materiale o morale all'Associazione).

Contro i provvedimenti di sospensione dalle attività gli iscritti hanno facoltà di proporre ricorso all'Assemblea dei Delegati che delibererà in merito, a mezzo raccomandata, entro trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento.

Le deliberazioni dell'Assemblea dei Delegati devono essere motivate.

Le deliberazioni dell'Assemblea dei Delegati sono inappellabili.

Art. 11 ORGANI DEL CIRCOLO RICREATIVO

Sono organi del C.R.A. F.N.M.:

- l'Assemblea dei delegati;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Collegio Sindacale;

Art. 12 ASSEMBLEA DEI DELEGATI

L'Assemblea è l'organo deliberativo del Circolo Ricreativo.

L'Assemblea è composta da un Delegato ogni 100 iscritti o frazione di 100.

Tutti i soci hanno diritto di voto per l'elezione dell'Assemblea dei Delegati; i soci dirigenti, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 17 comma 1, non possono essere eletti nell'Assemblea dei Delegati.

Per ogni Società verrà comunque eletto almeno un Delegato.

Tale vincolo non si applica per quelle Società nelle quali nessun dipendente si è candidato oppure nessun candidato abbia ottenuto almeno una preferenza.

Nei casi di sostituzione dei Delegati, che durante il mandato venissero a mancare, il vincolo che per ogni Società verrà comunque eletto almeno un Delegato, non si applica.

Per ognuna delle categorie di iscritti (dipendenti e pensionati) verrà comunque eletto almeno un Delegato.

Tale vincolo non si applica per quelle categorie di iscritti nelle quali nessun Socio si sia candidato oppure nessun candidato abbia ottenuto almeno una preferenza.

Nei casi di sostituzione dei Delegati, che durante il mandato venissero a mancare, il vincolo che per ogni categoria di iscritti verrà comunque eletto almeno un Delegato, non si applica.

Le modalità di elezione dei Delegati sono definite, a cura del Consiglio di Amministrazione, nell'apposito Regolamento per l'Elezione dei Delegati.

Tutti i componenti dell'Assemblea dei Delegati dovranno essere iscritti al Circolo Ricreativo.

I delegati durano in carica tre anni (esercizi) e possono essere rieletti.

Sono incompatibili le cariche di Delegato e di membro del Consiglio di Amministrazione e di componente del Collegio Sindacale.

I membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale partecipano all'Assemblea senza diritto di voto.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea delibera in materia di:

- approvazione del bilancio annuale e della relazione generale, predisposti dal Consiglio di Amministrazione;
- eventuali proposte, formulate dal Consiglio di Amministrazione, in materia di indirizzi generali sull'attività del Circolo Ricreativo;
- nomina dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale per la componente dei soci dipendenti e pensionati;

- dichiarazione di responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;
- revoca degli Amministratori e Sindaci per la parte della componente dei soci dipendenti e pensionati;
- modifiche dello Statuto proposte dal Consiglio di Amministrazione, secondo quanto previsto dal successivo art. 37;
- scioglimento del Circolo Ricreativo, secondo quanto previsto dal successivo art. 38.

Art. 13

CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea è convocata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione mediante avviso - contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare - da comunicare, a ciascun Delegato, con le modalità di cui all'art. 2, almeno quindici giorni prima della data fissata per la riunione.

Dell'avviso di convocazione il Delegato dovrà accusare ricevimento al Circolo Ricreativo.

In caso di particolare urgenza è ammessa la convocazione telegrafica o via fax contenente l'ordine del giorno, da spedire almeno tre giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea in seconda convocazione può riunirsi non prima di un'ora da quella fissata per la prima, e può essere indetta con lo stesso avviso e nello stesso luogo.

Il Consiglio di Amministrazione deve convocare l'Assemblea almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio.

L'Assemblea deve, inoltre, essere convocata quando il Presidente del Consiglio di Amministrazione ne ravvisi la necessità o quando ne faccia richiesta motivata almeno un quinto dei Delegati, purché nella domanda siano indicati gli argomenti da trattare.

Art. 14

DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita:

- in prima convocazione, quando siano presenti almeno la metà dei Delegati;
- in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei delegati presenti.

L'Assemblea delibera a maggioranza assoluta dei delegati presenti.

Non sono ammesse deleghe.

Per modificare l'atto costitutivo del Circolo Ricreativo o il suo Statuto, l'Assemblea delibera con le maggioranze di cui al successivo art. 37.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea delibera con le maggioranze di cui al successivo art. 38.

Art. 15

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA

Il verbale di riunione dell'Assemblea ordinaria è redatto dal Segretario del Consiglio di Amministrazione, o in sua assenza da un Segretario designato dal Presidente dell'Assemblea ed è sottoscritto dal Segretario e da chi presiede l'Assemblea.

Il verbale di riunione dell'Assemblea straordinaria è redatto da un notaio.

Art. 16

SOSTITUZIONE DEI DELEGATI

Qualora, durante il mandato, vengano a mancare uno o più Delegati si provvede alla sostituzione secondo le modalità che sono definite a cura del Consiglio di Amministrazione nell'apposito Regolamento per l'Elezioni dei Delegati.

Qualora nonostante le sostituzioni, di cui al precedente comma, venga a mancare la metà dei componenti l'Assemblea dei Delegati, il Consiglio di Amministrazione provvederà ad indire le elezioni per il rinnovo dell'Assemblea dei Delegati.

Art. 17

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da otto membri:

- tre Consiglieri nominati di concerto dalle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano o, in mancanza di accordo, dalla Società capogruppo, scegliendoli tra i soci dirigenti delle società del Gruppo Ferrovie Nord Milano;
- cinque consiglieri eletti dall'Assemblea dei Delegati, scegliendoli tra i soci dipendenti delle società del Gruppo Ferrovie Nord Milano; i soci dirigenti, tenuto conto di quanto stabilito dal punto precedente, non possono essere eletti dall'Assemblea dei Delegati.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni (esercizi).

I Consiglieri sono rieleggibili per un massimo di tre mandati consecutivi a decorrere dall'approvazione del presente statuto.

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, come sopra nominati, dovranno essere scelti tra i Soci dipendenti del Circolo Ricreativo.

In caso di perdita anche di uno solo dei requisiti di cui al comma precedente il Consigliere decade dalla carica e si provvede alla sostituzione con i criteri di cui al successivo art. 25.

Sono incompatibili le cariche di membro del Consiglio di Amministrazione, di Delegato e di componente del Collegio Sindacale.

Sono incompatibili le cariche di membro elettivo del Consiglio di Amministrazione con le cariche di Coordinatore R.S.U., di Componente delle Segreterie sindacali a livello territoriale, a livello regionale ed a livello nazionale.

Dopo tre assenze ingiustificate il componente del Consiglio di Amministrazione decade dalla carica.

I membri del Consiglio di Amministrazione hanno diritto a partecipare all'Assemblea dei Delegati, ai sensi dell'art. 12.

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, come sopra nominati, dovranno essere scelti tra i Soci del Circolo Ricreativo in considerazione della qualità, doti ed inclinazioni che, nell'ambito del Circolo Ricreativo caratterizzano tale figura.

Tutte le cariche sono gratuite.

Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione possono essere invitati a partecipare anche i responsabili delle sezioni con funzione consultiva, senza diritto di voto.

Art. 18

ELEZIONE DEI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE

I cinque Consiglieri di nomina dell'Assemblea dei Delegati vengono eletti con le seguenti modalità:

- 1) la votazione avviene su liste di candidati;
- 2) ogni lista è composta da cinque candidati;
- 3) possono essere candidati i soci con i requisiti di cui all'art. 17;
- 4) ogni lista deve essere sostenuta da almeno un quarto più uno dei delegati che compongono - in quanto presenti - l'Assemblea;
- 5) ogni delegato può sostenere e/o essere candidato in una sola lista; in caso di sottoscrizione e/o candidatura in più liste, le firme saranno annullate e le candidature saranno nulle.

6) risulteranno eletti i candidati della lista che ha ottenuto il maggior numero di voti; in caso di parità di voti fra le liste si provvederà ad una nuova presentazione delle liste e ad una nuova votazione.

Il Delegato che viene eletto in Consiglio di Amministrazione automaticamente decade dalla carica di Delegato e si provvede pertanto alla sua sostituzione secondo quanto stabilito dall'art. 16.

Art. 19

CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente, almeno una volta ogni due mesi, mediante avviso con il relativo ordine del giorno.

La Segreteria trasmetterà l'avviso ai Consiglieri ed ai Sindaci almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione.

Il Consiglio di Amministrazione può inoltre essere convocato quando il Presidente lo ritenga opportuno o quando ne faccia richiesta motivata almeno un terzo dei Consiglieri, purché nella richiesta siano indicati gli argomenti da trattare.

Se un consigliere o un sindaco effettivo non interviene alle sedute per tre volte consecutive, senza giustificato motivo, decade dalla carica e si provvede alla sostituzione con i criteri di cui al successivo art. 25.

Art. 20

ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione ha il compito di amministrare il Circolo Ricreativo ed è investito dei più ampi poteri per l'attuazione di quanto previsto dal presente Statuto.

In particolare il Consiglio di Amministrazione:

- elegge nel proprio ambito, a maggioranza dei componenti, il Presidente, due Vicepresidenti, di cui uno Vicario ed il Segretario.
- Il Presidente, il Vicepresidente Vicario ed il Segretario scegliendo fra i membri eletti dall'Assemblea dei Delegati.
- Il secondo Vicepresidente scegliendolo fra i membri nominati dalle società del Gruppo Ferrovie Nord Milano;
- convoca l'Assemblea dei Delegati;
- cura l'esecuzione delle delibere assembleari;
- delibera sull'impiego ed amministrazione dei fondi in rapporto alle disponibilità ed agli impegni finanziari in atto;
- delibera sugli acquisti e sulle alienazioni di beni sia mobiliari che immo-

- biliari;
 - delibera sulla interpretazione ed applicazione delle norme statutarie;
 - definisce l'organizzazione del Circolo Ricreativo;
 - cura la trasparenza del Circolo Ricreativo nella comunicazione agli iscritti;
 - cura la gestione del Circolo Ricreativo;
 - predisporre e presenta all'approvazione dell'Assemblea ordinaria il bilancio annuale, nonché la relazione generale attinente alla situazione consuntiva di ogni esercizio e all'attività svolta del Circolo Ricreativo;
 - stabilisce le modalità di iscrizione al Circolo Ricreativo;
 - stabilisce le modalità di versamento dei contributi e delle quote associative;
 - determina la somma aggiuntiva da applicarsi sui contributivi versati in ritardo;
 - determina la somma aggiuntiva da applicarsi sulle quote associative versate in ritardo;
 - emana apposito regolamento, che recepirà le indicazioni e le limitazioni contenute negli accordi sindacali di definizione dei contributi a carico delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, contenente:
 - 1) modalità e limiti per la determinazione dei contributi a carico delle Società;
 - 2) modalità e limiti per la determinazione delle quote associative a carico dei Soci;
- Le eventuali modifiche apportate dal Consiglio al regolamento devono essere tempestivamente portate a conoscenza dei Soci;
- approva la costituzione delle sezioni;
 - emana apposito regolamento che regola l'attività delle sezioni e contenga:
 - a) le norme per la costituzione delle sezioni;
 - b) modalità di iscrizione e di recesso;
 - c) le norme per lo svolgimento delle attività delle sezioni;
 - d) fissa le attribuzioni e le competenze dei responsabili delle sezioni;
 - e) le linee guida dei regolamenti delle sezioni;
 - f) limiti per la determinazione della quota di iscrizione alle sezioni;
 - g) modalità di versamento della quota di iscrizione alle sezioni;
 - h) modalità e limiti di attribuzione di fondi del Circolo Ricreativo alle sezioni;
 - i) norme relative alla redazione delle relazioni periodiche delle sezioni contenenti resoconto relativo alle attività svolte ed a quelle programmate;
 - j) modalità e limiti di utilizzo dei locali e delle attrezzature in dotazione al Circolo Ricreativo;

- k) modalità e cause di scioglimento delle sezioni;
 - approva i regolamenti delle sezioni;
 - ratifica l'elezione dei responsabili di sezione;
 - fissa su proposta dei responsabili le quote di iscrizione alle sezioni;
 - promuove le iniziative e le attività dell'Associazione e tratta tutte le questioni di carattere generale;
 - provvede alla programmazione delle attività sociali predisponendo il bilancio preventivo entro il mese di novembre;
 - autorizza le spese relative alle attività programmate nei limiti delle somme stanziare dal bilancio preventivo;
 - delibera in merito agli atti contrattuali per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
 - emana apposito regolamento elettorale che stabilisce le modalità per l'elezione dei componenti l'Assemblea dei Delegati e la loro sostituzione in caso di dimissioni o decadenza;
 - indice le elezioni dei componenti l'Assemblea dei Delegati;
 - delega i poteri per svolgere operazioni determinanti movimenti finanziari e patrimoniali prevedendo, in ogni caso, la firma abbinata del Presidente, o in sua vece del Vice Presidente Vicario, con quella di uno o più Consiglieri;
 - sottopone all'Assemblea eventuali proposte attinenti agli indirizzi generali del Circolo Ricreativo ed alle modifiche dello Statuto nonché alla procedura di liquidazione del Circolo Ricreativo medesimo;
 - decide sulla accettazione, sulla radiazione e sulla decadenza dei soci.
- Per quanto riguarda le modifiche dello Statuto, vengono sottoposte alla delibera assembleare le proposte che ottengono il voto favorevole dei tre quarti dei membri del Consiglio di Amministrazione.

Art. 21

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri.

Le delibere del Consiglio di Amministrazione sono valide se adottate con il voto favorevole della maggioranza dei membri che compongono il Consiglio stesso, in caso di parità, prevale il voto del Presidente e, in sua assenza, quello del Vice Presidente Vicario, salvo il caso di cui all'art. 20 ultimo comma.

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione devono constare da processo verbale.

Art. 22
VERBALI DELLE DELIBERAZIONI
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il verbale di riunione del Consiglio di Amministrazione è redatto dal Segretario ed è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario stesso.

Art. 23
UFFICIO DI PRESIDENZA

L'Ufficio di Presidenza è costituito dal Presidente, dal Vicepresidente Vicario, dal Vicepresidente e dal Segretario.

Il Presidente ha la legale rappresentanza e la firma sociale del Circolo Ricreativo e sta per esso in giudizio.

Il Presidente sovrintende al funzionamento del Circolo Ricreativo, convoca e presiede le sedute dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, provvede all'esecuzione delle deliberazioni assunte da tali Organi e svolge ogni altro compito previsto dal presente Statuto o che gli venga attribuito dal Consiglio di Amministrazione.

Il Vicepresidente Vicario sostituisce, in caso di impedimento, il Presidente. Nei confronti dei terzi, l'intervento del Vicepresidente Vicario costituisce prova dell'impedimento del Presidente.

Il Segretario redige processo verbale delle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea e cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione.

Collabora con il Presidente nell'assolvimento di suoi compiti e cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione.
Attende a tutte le mansioni che gli siano attribuite dai regolamenti interni o che gli vengono affidate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente, o in sua vece il Vice Presidente Vicario, ed il Segretario possono assumere, in caso di urgenza ed unitamente, decisioni che successivamente dovranno essere ratificate dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 24
SEZIONI

Stante la pluralità dei compiti che si attribuiscono al Circolo Ricreativo e che concorrono a determinarne le finalità, lo stesso promuove le Sezioni specializzate con compiti di natura tecnico-organizzativa, ciascuna delle quali raccoglierà coloro che hanno in comune specifici interessi e predi-

sposizioni.
Le Sezioni dovranno tendere a favorire l'estrinsecazione di doti e capacità individuali in armonia con le finalità e gli indirizzi del Circolo Ricreativo.

Le norme per la costituzione ed il funzionamento delle sezioni sono stabilite dall'apposito Regolamento secondo quanto stabilito dall'art. 20.

Alle Sezioni possono aderire i Soci del Circolo Ricreativo.

Le sezioni possono inoltre avvalersi dell'apporto volontario di cittadini non soci in grado, per competenze specifiche, di contribuire alla realizzazione dei programmi della Sezione.

Il responsabile di Sezione è eletto tra i Soci aderenti alla Sezione stessa; farà da tramite nei collegamenti con il Consiglio di Amministrazione e provvederà anche alla redazione delle relazioni periodiche della sezione contenenti resoconto relativo alle attività svolte ed a quelle programmate.

Art. 25
SOSTITUZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

Qualora, durante il mandato, vengano a mancare uno o più amministratori nominati dalle Società, queste provvedono alla sostituzione.

Qualora, durante il mandato, venga a mancare un Amministratore nominato dall'Assemblea, il Consiglio di Amministrazione provvede alla sostituzione con il sistema della cooptazione, scegliendo il sostituto tra i Soci con i requisiti di cui all'art. 17.

Se viene meno la maggioranza degli Amministratori di nomina assembleare, il Presidente convoca l'Assemblea perché provveda alla loro sostituzione, per il periodo residuo, con le modalità di cui all'art. 18.

Gli amministratori nominati ai sensi dei commi precedenti del presente articolo restano in carica sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.

Art. 26
RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI

Gli Amministratori devono adempiere ai doveri ad essi imposti dalla legge e dall'atto costitutivo con la diligenza del mandatario e sono solidamente responsabili verso il Circolo Ricreativo per i danni derivanti dalla inosservanza di tali doveri, a meno che non si tratti di attribuzioni proprie di uno o più amministratori.

Si applicano le norme di cui all'art. 2391 del Codice civile in tema di conflitto di interessi.

In ogni caso gli Amministratori sono solidamente responsabili se non

hanno vigilato sul generale andamento della gestione o se, essendo a conoscenza di atti pregiudizievoli, non hanno fatto quanto potevano per impedire il compimento o eliminarne o attenuarne le conseguenze dannose.

La responsabilità per gli atti o le omissioni degli Amministratori non si estende a quello tra essi che, essendo immune da colpa, da dolo o da dolo eventuale, abbia fatto annotare senza ritardo il suo dissenso nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio, dandone immediata notizia per iscritto al Presidente del Collegio Sindacale.

Le disposizioni che regolano la responsabilità degli Amministratori si applicano anche al Presidente del Circolo Ricreativo.

L'azione di responsabilità contro gli Amministratori è deliberata dall'Assemblea ed è esercitata dai nuovi amministratori o dai liquidatori.

La deliberazione concernente la responsabilità degli Amministratori può essere presa in occasione della discussione del bilancio, anche se non è indicata nell'elenco delle materie da trattare.

La deliberazione dell'azione di responsabilità comporta la revoca dall'ufficio degli Amministratori contro cui è proposta, purché sia presa con il voto favorevole di almeno un quinto dei delegati. In questo caso l'Assemblea stessa provvede alla loro sostituzione.

In caso di revoca di uno o più Amministratori si applicano le norme di cui all'art. 25 del presente Statuto.

Art. 27

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è costituito da tre componenti effettivi e da due componenti supplenti e verrà nominato nel modo seguente:

- un sindaco effettivo ed uno supplente nominati di concerto dalle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano o, in mancanza di accordo, dalla Società capogruppo;
- due sindaci effettivi ed uno supplente eletti dall'Assemblea dei Delegati.

Il Collegio Sindacale dura in carica tre anni (esercizi).

I Sindaci sono rieleggibili per un massimo di tre mandati consecutivi a decorrere dall'approvazione del presente statuto.

Tutti i membri del Collegio Sindacale, come sopra nominati, dovranno essere scelti tra i Soci del Circolo Ricreativo.

Sono incompatibili le cariche di componente del Collegio Sindacale, di Delegato e di membro del Consiglio di Amministrazione.

Sono incompatibili le cariche di membro elettivo del Collegio Sindacale

con le cariche di Coordinatore R.S.U., di Componente delle Segreterie sindacali a livello territoriale, a livello regionale ed a livello nazionale.

I membri del Collegio Sindacale hanno diritto di assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Delegati, ai sensi dell'art. 12.

Tutte le cariche sono gratuite.

Art. 28

ELEZIONE DEI SINDACI

Due sindaci effettivi ed uno supplente di nomina dell'Assemblea dei Delegati vengono eletti con le seguenti modalità:

1. la votazione avviene su liste di candidati;
2. ogni lista è composta da un numero di candidati, Sindaci effettivi e Sindaco supplente, pari ai Sindaci da eleggere;
3. possono essere candidati i soci con i requisiti di cui all'art. 27;
4. ogni lista deve essere sostenuta da almeno un quarto più uno dei delegati che compongono - in quanto presenti - l'Assemblea;
5. ogni delegato può sostenere e/o essere candidato in una sola lista; in caso di sottoscrizione e/o candidatura in più liste, le firme saranno annullate e le candidature saranno nulle.
6. risulteranno eletti i candidati della lista che ha ottenuto il maggior numero di voti; in caso di parità di voti fra le liste si provvederà ad una nuova presentazione delle liste e ad una nuova votazione.

Il Delegato che viene eletto nel Collegio Sindacale automaticamente decade dalla carica di Delegato e si provvede pertanto alla sua sostituzione secondo quanto stabilito dall'art. 16

Art. 29

CONVOCAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è convocato dal Presidente mediante avviso con il relativo ordine del giorno.

Dopo tre assenze ingiustificate il componente del Collegio Sindacale decade dalla carica e viene sostituito dal Sindaco Supplente.

Art. 30

ATTRIBUZIONI DEL COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio elegge nel proprio ambito il Presidente, a maggioranza dei componenti, scegliendolo fra quelli nominati dalle Società del Gruppo Fer-

rovie Nord Milano.

In caso di temporaneo impedimento il Presidente è sostituito dal Sindaco da Lui designato o, in mancanza, dal Sindaco più anziano di carica ovvero, a parità di anzianità di carica, dal Sindaco più anziano di età.

Al Collegio spettano i compiti ed i doveri previsti dall'articolo 2403 e seguenti del Codice Civile.

Spetta in particolare al Collegio vigilare sulla coerenza e compatibilità dell'attività del Circolo Ricreativo con il suo scopo.

Al termine di ogni esercizio presenta al Consiglio di Amministrazione la sua relazione in merito alle risultanze dell'esercizio stesso.

Art. 31

DELIBERAZIONI DEL COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri.

Le delibere del Collegio Sindacale sono valide se adottate con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti, in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente e in sua assenza quello del Sindaco designato dal Presidente a sostituirlo.

Art. 32

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL COLLEGIO SINDACALE

Il verbale di riunione del Collegio Sindacale è redatto dal Presidente ed è sottoscritto da tutti i Sindaci effettivi.

Art. 33

SOSTITUZIONE DEI SINDACI

Il Sindaco che cessa dalla carica per qualsiasi motivo è sostituito dal supponente nominato in rappresentanza delle rispettive parti.
Nel caso di ulteriore cessazione dalla carica la sostituzione è effettuata, per il periodo residuo, su designazione della rispettiva parte di appartenenza.

Art. 34

RESPONSABILITÀ DEI SINDACI

I Sindaci devono adempiere i loro doveri con la diligenza del mandatario, sono responsabili della verità delle loro attestazioni e devono conservare il segreto sui fatti e sui documenti di cui hanno conoscenza per ragione del

loro ufficio. Essi sono responsabili in solido con gli Amministratori per i fatti e le omissioni di questi che abbiano causato un danno al Circolo Ricreativo, quando il danno non si sarebbe prodotto qualora avessero vigilato in conformità agli obblighi della loro carica.

L'azione di responsabilità nei confronti dei Sindaci è disciplinata ai sensi dell'art. 26 del presente Statuto.

Art. 35

RENDICONTI ANNUALI

L'esercizio sociale decorre dal 1 gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il 30 Giugno di ogni anno il Consiglio di Amministrazione predispone il progetto di rendiconto relativo all'esercizio precedente e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalle legge.

Gli avanzi di gestione saranno reinvestiti a favore di attività istituzionali.

Art. 36

CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie relative allo svolgimento del rapporto associativo ed alla interpretazione del presente Statuto sono deferite, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla decisione di un collegio arbitrale irrituale composto di tre arbitri.

Ciascuna parte della controversia nomina un arbitro; il terzo arbitro, che assume la presidenza del collegio, è nominato d'accordo dai primi due arbitri. In mancanza di accordo, così come nel caso che una parte non provveda alla nomina di sua competenza entro trenta giorni dalla notifica con raccomandata A.R., la nomina è devoluta al Presidente del Tribunale di Milano.

Il collegio giudicherà ex bono et aequo senza formalità.

Gli arbitri designati decidono, anche a maggioranza, entro sessanta giorni dalla accettazione dell'incarico. Essi comunicano la loro decisione, sinteticamente motivata, alle parti.

Le parti si impegnano a considerare la decisione degli arbitri quale espressione della loro volontà contrattuale.

Art. 39
NORMA GENERALE

Copia di tutti i regolamenti devono essere costantemente a disposizione dei Soci.

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le disposizioni di legge vigenti.

Art. 37
MODIFICHE STATUTARIE

Le modifiche del presente Statuto sono deliberate dall'Assemblea straordinaria.

L'Assemblea chiamata a modificare lo Statuto è regolarmente costituita, con la presenza di almeno tre quarti dei Delegati.

La delibera è valida se adottata con il voto favorevole di almeno la metà più uno dei membri che compongono l'Assemblea dei Delegati.

Il Consiglio di Amministrazione, qualora non sia possibile convocare in via urgente l'Assemblea per l'adozione di modifiche statutarie ovvero qualora l'assemblea regolarmente convocata sia andata deserta, ha l'obbligo di apportare allo statuto le modifiche che si rendono necessarie per evitare un danno al Circolo Ricreativo a seguito di eventuali variazioni del quadro normativo di riferimento, di indicazioni o prescrizioni dei Ministeri competenti allo scopo di adeguare in maniera tempestiva le norme statutarie alla legislazione vigente pro-tempore.

Le modifiche in oggetto devono essere convalidate dalla Assemblea dei Delegati nella successiva adunanza con la maggioranza di cui al comma 3 del presente articolo.

Le delibere aventi ad oggetto modifiche statutarie devono essere trasmesse, al competente organo di controllo.

Art. 38
SCIoglimento DEL CIRCOLO RICREATIVO

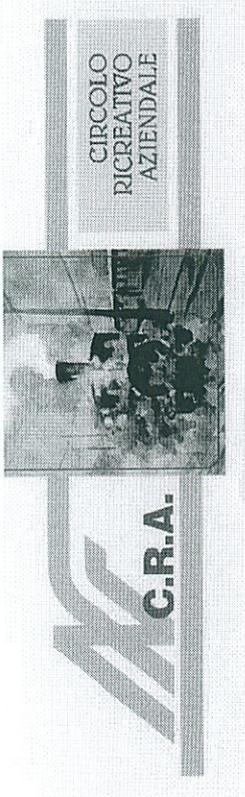
Oltre che per eventuali cause derivanti da disposizioni di legge, il Circolo Ricreativo si scioglie per deliberazione dell'Assemblea straordinaria.

L'Assemblea chiamata a pronunciarsi sullo scioglimento del Circolo Ricreativo è validamente costituita con la presenza di almeno quattro quinti dei membri che compongono l'Assemblea dei delegati, anche in seconda convocazione.

La delibera relativa è valida se adottata con voto favorevole di almeno tre quarti dei membri che compongono l'Assemblea dei Delegati, anche in seconda convocazione.

In caso di scioglimento del Circolo Ricreativo, eventuali eccedenze dovranno essere devolute ad Enti funzionanti in seno alle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, allo scopo di formare un conto speciale per provvidenze da erogare ai dipendenti delle stesse Società.

**CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE
FERROVIE NORD MILANO**



REGOLAMENTO

Art. 1	Costituzione e scopo	2
Art. 2	Modalità di iscrizione.....	2
Art. 3	Contributi e quote associative.....	2
Art. 4	Ritardo nel versamento dei contributi e delle quote associative.....	3
Art. 5	Modalità di recesso	4
Art. 6	Nucleo familiare.....	4
Art. 7	Documenti contabili, amministrativi e fiscali.....	4
Art. 8	Utilizzo dei locali e delle attrezzature del Circolo Ricreativo	5
Art. 9	Allegati	5
Art. 10	Norma generale.....	5

.Allegato 1 - Modulo di iscrizione al Circolo Ricreativo

.Allegato 2 - Modulo di recesso al Circolo Ricreativo

REGOLAMENTO

Approvato dall'Assemblea Straordinaria del 30 maggio 2002

Art. 1 COSTITUZIONE E SCOPO

Il Circolo Ricreativo Ferrovie Nord Milano è un'Associazione apolitica, democratica che svolge la propria attività in forma autonoma e non ha fini di lucro e ha lo scopo di promuovere, gestire e coordinare ai diversi livelli associativi, direttamente o in collaborazione con i circoli aziendali ed altre strutture di partecipazione democratica presenti sul territorio, attività ricreative, culturali, turistiche, sportive, sociali, assistenziali al fine di elevare la qualità della vita e la crescita personale e collettiva dei dipendenti e dei pensionati delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano e dei rispettivi nuclei familiari.

L'Associazione curerà anche quelle ulteriori attività, promosse dalle Società del Gruppo o derivanti dagli accordi firmati con le Organizzazioni Sindacali che hanno aderito alla R.S.U., concernenti materie connesse alla realizzazione di un benessere aggiuntivo per i dipendenti e i pensionati delle Società del Gruppo in servizio o in quiescenza.

Il Circolo Ricreativo ha sede in Milano, presso le Ferrovie Nord Milano S.p.A., in Piazzale Cadorna n. 14.

Art. 2 MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Possono iscriversi al Circolo Ricreativo tutti i soggetti di cui all'art. 2 dello Statuto.

L'iscrizione al Circolo Ricreativo deve essere richiesta dall'interessato mediante apposito modulo predisposto dal Circolo Ricreativo contenente anche il consenso al trattamento dei dati personali, forniti per i soci dipendenti dalla società di appartenenza.

L'iscrizione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello di presentazione, secondo quanto stabilito dall'art. 3 dello Statuto.

La suddetta documentazione deve essere inoltrata al Circolo Ricreativo a cura delle società di appartenenza.

Art. 3 CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE

In conformità al disposto dell'art. 20 dello statuto i contributi a carico delle Società, di cui all'art. 7 dello statuto, sono stabiliti nelle seguenti misure:

a) un contributo a carico delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano, di cui all'art. 7 paragrafo a) dello statuto, nella misura dello 0,15% (zero virgola quindici per cento) sulle competenze lorde globali a qualsiasi titolo maturate da tutto il personale dipendente;

Il contributo di cui alla precedente lettera a) a carico delle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano è comprensivo della quota-parte relativa alle quote associative dei Soci Dipendenti di cui alla successiva lettera a1).

In conformità al disposto dell'art. 20 dello statuto le quote associative a carico dei soci, di cui all'art. 7 dello statuto, sono stabiliti nelle seguenti misure:

a1) le quote associative a carico dei Soci dipendenti, di cui all'art. 7 paragrafo a1) dello statuto, è stabilito nella misura annua di . 30,00

(euro trenta/00) versati dalle Società del Gruppo Ferrovie Nord Milano quale quota-parte del contributo di cui all'art. 7 paragrafo a) dello statuto

b1) le quote associative a carico dei Soci pensionati, di cui all'art. 7 paragrafo b1) dello statuto, è stabilito nella misura annua di . 30,00 (euro trenta/00).

I contributi di cui alla precedente lettera b1) a carico dei soci pensionati devono essere versati in unica soluzione nel mese di gennaio di ogni anno. Il mancato pagamento della quota associativa comporta la decadenza dell'iscrizione secondo quanto stabilito dal successivo art. 4.

Art. 4 RITARDO NEL VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI E DELLE QUOTE ASSOCIATIVE

In caso di ritardato versamento dei contributi, rispetto ai termini previsti dall'art. 3 del presente Regolamento, l'erogazione delle prestazioni, a norma dell'art. 8 dello Statuto, è sospesa e sui contributi dovuti è applicato un interesse di mora su base annua.

La percentuale di interesse viene fissata dal Consiglio di Amministrazione del Circolo Ricreativo con propria delibera adottata entro il 31 dicembre di ogni anno, in misura non inferiore al tasso ufficiale di sconto in vigore al 1° gennaio di ogni anno, maggiorato di due punti, e comunque sempre compreso nei limiti consentiti dalla legge 7 marzo 1996 n. 108.

La delibera adottata ha valore annuale, ma rimane in vigore fino all'adozione della successiva delibera.

In caso di ritardato versamento delle quote associative, rispetto ai termini previsti dall'art. 3 del presente Regolamento, l'erogazione delle prestazioni-

ni, a norma dell'art. 8 dello Statuto, è sospesa e sulle quote associative dovute è applicata una penale pari al 25% della quota stessa.

Ove non sia stata versata dall'iscritto alcuna somma a titolo di quota associativa entro tre mesi dalla scadenza di cui al precedente art. 3, a norma dell'art. 8 dello Statuto, si provvederà alla cancellazione dell'iscrizione ad ogni effetto.

Art. 5 MODALITÀ DI RECESSO

Il Socio che intende dimettersi dal Circolo Ricreativo deve presentare dimissioni scritte entro il 30 novembre, mediante apposito modulo. Le dimissioni decorrono dal primo giorno dell'anno successivo alla data di presentazione al Circolo Ricreativo.

Art. 6 NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare dell'iscritto, secondo quanto stabilito dall'art. 5 dello Statuto, è costituito da:

- il coniuge
- i figli
- i genitori
- altri familiari conviventi ed inseriti nello stato di famiglia.

Art. 7 DOCUMENTI CONTABILI, AMMINISTRATIVI E FISCALI

Il Circolo Ricreativo, nei limiti dello Statuto e delle disposizioni assunte dai suoi organi, avrà la responsabilità della tenuta e conservazione:

- del libro soci;
- del libro dei verbali del Consiglio di Amministrazione;
- del libro dei verbali dell'Assemblea dei soci delegati;
- del libro dei verbali del Collegio Sindacale;
- di tutti i documenti contabili, amministrativi e fiscali.

Per lo svolgimento di tutti i compiti amministrativi, contabili e fiscali il CRA si avvale delle strutture di FNM con competenze specifiche.

Art. 8 UTILIZZO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DEL CIRCOLO RICREATIVO

Per lo svolgimento delle proprie attività il Circolo Ricreativo si avvale dei locali e le attrezzature in dotazione.

L'utilizzo dei locali e delle attrezzature in dotazione al Circolo Ricreativo può essere richiesto anche dalle sezioni per lo svolgimento delle proprie attività con le modalità e i limiti stabiliti dal Regolamento delle Sezioni di cui all'art. 20 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione valuterà singolarmente le richieste di poter disporre di spazi ed attrezzature inoltrate dalle sezioni secondo le modalità stabilite dal Regolamento delle Sezioni di cui all'art. 20 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione valuterà singolarmente le richieste relative alla possibilità di disporre di spazi web gestiti dalla sezione inoltrate dalle sezioni secondo le modalità stabilite dal Regolamento delle Sezioni di cui all'art. 20 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione provvederà anche alla emanazione di apposite disposizioni in merito all'utilizzo, alla gestione degli spazi web e provvederà anche ad attribuire le competenze in merito al controllo delle attività stesse.

Al Segretario del Circolo è affidato l'incarico di coordinare l'utilizzo dei locali e delle attrezzature, nei limiti di utilizzo autorizzati dal Consiglio di Amministrazione, in modo da garantire che non pregiudichino il regolare svolgimento di tutte le attività del Circolo Ricreativo stesso e delle altre sezioni.

Art. 9 ALLEGATI

Al presente regolamento sono allegati:

- 1) Modulo di iscrizione al Circolo Ricreativo.
- 2) Modulo di recesso dal Circolo Ricreativo.

Art. 10 NORMA GENERALE

Per quanto non compreso nel presente regolamento, valgono le delibere del Consiglio di Amministrazione.

Spettabile
**CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE
FERROVIE NORD MILANO**
Piazzale Cadorna, 14
MILANO

Il/la sottoscritto/a _____ CID. _____

Nato/a a _____ () il _____

Codice Fiscale _____

Società _____

- Dipendente Assunto/a il _____
 Pensionato

ALLEGATI

chiede l'iscrizione al Circolo Ricreativo.

dichiara di essere a conoscenza delle norme dello Statuto e del Regolamento del Circolo Ricreativo, nonché di quelle collettive e dichiara l'accettazione piena ed incondizionata di esse nonché delle loro successive variazioni.

data _____ In fede _____

Il/la sottoscritto/a _____ autorizza il Circolo Ricreativo Aziendale Ferrovie Nord Milano o altro soggetto o società dallo stesso autorizzato, per i soli fini connessi alla sua iscrizione, al trattamento dei suoi dati personali e di quelli dei suoi familiari nel rispetto delle norme di cui alla legge 31.12.1996 n. 675.

data _____ In fede _____

(da restituire alla Segreteria del Circolo Ricreativo a Saronno tramite la Società di appartenenza)

Spettabile
**CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE
FERROVIE NORD MILANO**
Piazzale Cadorna, 14
MILANO

Il/la sottoscritto/a _____ CID. _____

Nato/a a _____ () il _____

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Società _____ Assunto/a il _____

da le dimissioni dal Circolo Ricreativo.

data . . In fede .

(da restituire alla Segreteria del Circolo Ricreativo a Saromno tramite la Società di appartenenza)