

Segreteria Regionale Lombardia

TRENORD, COME RISOLVERE LE INCONGRUENZE ECONOMICHE DI GENNAIO

A seguito della nostra lettera di ieri riguardante le incongruenze stipendiali riscontrate sul listino di gennaio c.a. l'azienda ci ha risposto comunicandoci la piena disponibilità a risolvere da subito quanto riscontrato.

I casi più eclatanti sono stati:

- 1) pagamento del dopolavoro ferroviario per i lavoratori dell'ex ramo Trenitalia anziché l'automatica disdetta per chi ha scelto l'welfare Trenord
- 2) la doppia trattenuta alla vecchia ed alla nuova organizzazione sindacale
- 3) la netta riduzione stipendiale in relazione al profilo di appartenenza (a titolo esemplificativo 1600/1700 € per il personale mobile)

Al fine di risolvere ognuna delle suddette incongruenze vi invitiamo a scrivere una mail a nuovocontratto@trenord.it con le seguenti modalità riferite ai succitati casi.

- 1) avente come oggetto "**trattenuta dlf**" segnalando l'anomala trattenuta
- 2) avente come oggetto "**indebita trattenuta sindacale**", indicando la trattenuta non regolare ed allegando la disdetta sindacale presentata, in caso non ne foste in possesso rivolgersi all'organizzazione che l'ha presentata per voi
- 3) avente come oggetto "**abbassamento stipendiale**", spiegando come avete riscontrato un notevole decremento. In quest'ultimo caso ricordiamo che l'accordo del 10 gennaio c.a. prevede determinate forfetizzazioni ma situazioni in cui, con tutte le presenze, il personale abbia avuto un netto decremento anche in riferimento alla media della categoria (per esempio PdM e PDB) non sono ammissibili

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi altra delucidazione.